
Výzva a Zadávací dokumentace (dále i jen ZD) dle ustanovení § 53 zákona č. 1347/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), k podání nabídky na plnění podlimitní veřejné zakázky s názvem:

**SLUŽBY PERSONÁLNÍ AGENTURY PŘI ZAJIŠTĚNÍ
POLSKÝCH EXPERTŮ PRO HODNOCENÍ PROJEKTŮ
INTERREG ČESKO – POLSKO**

1. Identifikační a kontaktní údaje veřejného zadavatele:

Centrum pro regionální rozvoj České republiky

Státní příspěvková organizace

U Nákladového nádraží 3144/4, 130 00 Praha 3

IČ: 04095316

zastoupená: Ing. Zdeňkem Vašákem – generálním ředitelem

Kontaktní osoba: Zdeněk Bělonožník

tel. +420 603 565 136, email: zdenek.belonoznik@crr.cz

dále jen „Zadavatel“

2. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na služby.

Podlimitní veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení.

2.2. Název veřejné zakázky

Služby personální agentury při zajištění expertů pro projekty česko-polské spolupráce

2.3. Klasifikace veřejné zakázky

CPV 79631 – personální a mzdové služby

2.4. Místo plnění veřejné zakázky

1. Veřejná zakázka bude plněna převážně na území Polska. V ojedinělých případech budou některé úkoly vykonávány na území České republiky v rámci služební cesty.

2.5. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá zahájení plnění předmětu veřejné zakázky v průběhu měsíce září – října 2023. Plnění bude zahájeno na základě první vystavené objednávky na zajištění vyslání expertů. Smlouva o poskytování služeb bude uzavřena na dobu 30 měsíců od data doručení písemné výzvy k zahájení plnění.

2.6. Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je organizační a administrativní personální zajištění účasti polských expertů na hodnocení projektů přeshraniční spolupráce Interreg Česko-Polsko vč. účastí v zasedáních Společného panelu expertů (online nebo fyzicky v ČR v sídle Centra v Olomouci).

V průběhu trvání smlouvy bude agentura na základě dílčích emailových objednávek vyřizovat pro určené experty veškerou personální agendu spojenou s jejich krátkodobým vysláním pro provedení hodnocení kvality a přeshraničního dopadu projektů. Součástí objednávky bude jméno a kontaktní údaje experta, popis vykonávaných činností a místa výkonu, a délka trvání krátkodobého zapojení. Lhůta, ve které musí agentura uzavřít pracovní-právní vztah s expertem, činí 5 pracovních dnů.

Součástí služby je i výplata odměny (mzdy) expertovi vč. všech zákonných příslušenství a provedení odvodů do systému sociálního zabezpečení a finanční správy Polské republiky

Zapojení expertů bude probíhat na území Polska formou distanční práce/práce z domova. Ve výjimečných případech budou experti absolvovat zahraniční pracovní cesty do České republiky. Náklady spojené se zahraniční pracovní cestou budou proplacený expertům paušální sazbou, která není předmětem nabídkové ceny.

Experti pro jednotlivé činnosti budou vybíráni vedoucím oddělení Společný sekretariát Interreg CZ-PL (zadavatel) ze seznamů expertů nominovaných Ministerstvem fondů a regionální politiky Polské republiky; součástí služby tedy není vyhledávání ani výběr vhodných kandidátů, ani plánování časových možností expertů (tj. u nominovaných expertů se předpokládá, že s krátkodobým zapojením souhlasí a vymezili si na ně čas).

Věcné řízení expertů a kontrolu plnění svěřených úkolů zajistí zadavatel (objednatel). Odměnu bude expertům vyplácet agentura. Zadavatel (objednatel) bude agentuře hradit služby na základě vystavených faktur.

Agentura bude plnit dílčí objednávky samostatně bez pravidelného zapojení zadavatele (objednatele). Zadavatel bude provádět jen obecnou kontrolu souladu faktického plnění s dílčí objednávkou.

Předpokládaný počet uzavřených pracovních smluv s experty za období trvání smlouvy (30 měsíců) bude činit 130 – 150. Upozorňujeme, že se jedná o odhad a zadavatel negarantuje minimální ani maximální počet smluv.

2.7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **3 000 000,- Kč (slovy: tři miliony korun českých) bez DPH.**

3. Zpracování a podání nabídky

Nabídky se v souladu s ust. § 107 odst. 1 Zákona podávají písemně, a to výlučně v elektronické podobě.

Nabídka v elektronické podobě se podává prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN), kde má Zadavatel rovněž zřízen svůj profil, a to konkrétně na umístění <https://nen.nipez.cz/profil/CENTRUM>. Další pokyny pro podání nabídek v elektronické podobě jsou uvedeny v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek – <https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/> a dále v NEN – bližší informace k registraci v NEN, k podávání nabídek v NEN a k technickým parametrům pro kompatibilitu IT prostředků dodavatele s NEN viz <https://nen.nipez.cz/Soubor.aspx?id=306340215>, <https://nen.nipez.cz/Soubor.aspx?id=306340203> a <https://nen.nipez.cz/Soubor.aspx?id=12646213> (jednotlivé příručky pro dodavatele). V případě potřeby je možné se rovněž obrátit na technickou podporu NEN, která je dostupná v pracovní dny od 7.00 do 18.00 hod. na tel. +420 841 888 841 nebo na emailu Hotline@nipez.cz.

Nabídky musí být šifrovány prostřednictvím certifikátu veřejného klíče, který je Zadavatelem poskytován na profilu zadavatele spolu s touto zadávací dokumentací. Povinností dodavatele je zašifrovat svoji nabídku výhradně prostřednictvím tohoto klíče.

Nabídka bude zpracována **v českém, anglickém nebo polském jazyce**. Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém nebo anglickém jazyce.

3.1. Požadovaný obsah nabídky

3.1.1 Doklady k prokázání kvalifikace

Účastník ve své nabídce k prokázání splnění kvalifikačních požadavků Zadavatele vymezených v článku 6. této ZD, s výjimkou požadavků na technickou kvalifikaci, může využít čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem splňuje. Doporučený vzor čestného prohlášení k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů v tomto zadávacím řízení tvoří **Přílohu č. 1 – „Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů a je nedílnou součástí této ZD**. Účastník by měl vyplnit ve vzoru čestného prohlášení veškeré Zadavatelem vyznačené (žlutě odlišené) údaje.

3.1.2 Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena v požadované struktuře dle čl. 4. této ZD, tj. vyplněním Přílohy č. 2 Cenová nabídka. Tento dokument představuje modelové plnění. Celková výsledná cena za modelové plnění bude předmětem hodnocení.

3.1.3 Návrh smlouvy

Účastník je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo o smlouvě před jejím uzavřením jednat zejména za účelem sladění s vnitřními postupy a předpisy Centra.

3.1.4 Další doklady, listiny a údaje vztahující se k předmětu veřejné zakázky či k jeho realizaci

Jedná se o další doklady, listiny a údaje dokládané účastníkem v souladu s touto výzvou či fakultativně, které zpřesňují či vysvětlují způsob a další okolnosti plnění předmětu zakázky, případně dokumenty ke společné nabídce či k využití poddodavatelů.

- Účastník v nabídce výslovně uvede emailový a telefonní kontakt pro komunikaci mezi účastníkem a Zadavatelem. Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktních údajů dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se Zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- V případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje Zadavatel uvést v nabídce účastníka (např. v příloze návrhu smlouvy), jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám (včetně předpokládaného procentního podílu poddodavatele na celkové hodnotě veřejné zakázky), a které osoby to budou (u poddodavatele je účastník povinen uvést jeho identifikační údaje). Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka za poskytování řádného plnění. V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečně uvede.

3.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek. **Nejzazší termín pro podání nabídky Zadavatel stanovuje 10. 8. 2023 do 7:30h.**

3.3. Zadávací lhůta

Účastník je vázán svou nabídkou po dobu 2 měsíců ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek (zadávací lhůta).

4. Zpracování nabídkové ceny

Účastník vyčíslí **hodinovou sazbu experta** v PLN, a to do Přílohy č. 2 ZD Cenová nabídka.

Vyplněná sazba bude u vybraného dodavatele uvedena ve smlouvě jako nepřekročitelná hodinová sazba experta. Uvedená sazba je celkovou hodinovou sazbou včetně příslušenství a všech zákonných odvodů včetně odvodů na straně zaměstnavatele a marže dodavatele. Hodinová sazba bude uvedena bez DPH.

Pozn.: S ohledem na mezinárodní charakter zakázky není DPH součástí nabídkové ceny. V případě zákonných nároků bude DPH u vybraného dodavatele připočteno v zákonem stanovené sazbě

k fakturacím.

5. Obchodní podmínky

- Účastník přiloží do nabídky vlastní návrh smlouvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo o návrhu smlouvy před jejím podpisem jednat.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace.

Kvalifikovaným pro plnění předmětné veřejné zakázky je účastník, který:

- a) prokáže splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 Zákona, blíže vymezených v článku 6.1 této ZD,
- b) prokáže splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 Zákona, blíže vymezených v článku 6.2 této ZD,
- c) prokáže splnění technické kvalifikace dle ust. § 79 Zákona, blíže vymezených v článku 6.3 této ZD.

6.1. Základní způsobilost

6.1.1. Kritéria základní způsobilosti

Způsobilým je účastník, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2. Doplnující podmínky pro právnické osoby

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 6.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 6.1.1. písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.1.3. Doplnující podmínky pro pobočky závodů

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 6.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 6.1.1. písm. a) splňovat osoby uvedené výše v čl. 6.1.2. písm. a) až c) a vedoucí pobočky závodu

6.1.4. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k 6.1.1. písm. a)

(Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že je třeba doložit výpis z evidence Rejstříku trestů příslušných fyzických osob a rovněž výpis z evidence Rejstříku trestů příslušných právnických osob, je-li relevantní),

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k 6.1.1. písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k 6.1.1. písm. b)
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k 6.1.1. písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k 6.1.1. písm. d),

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k 6.1.1. písm. e).

Dodavatel může také nahradit výše uvedené dokumenty čestným prohlášením (viz níže).

6.2. Profesní způsobilost

6.2.1 Profesní způsobilost účastník prokazuje dle § 77, odst. 1 Zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán a jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a dále dokladem o živnostenském oprávnění, pokrývajícím předmět veřejné zakázky dle §77, odst. 2, písm. a) Zákona.

6.2.2. Způsob prokázání profesní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením kopií výpisu z obchodního rejstříku, živnostenského listu nebo výpisu z živnostenského rejstříku nebo jiných obdobných evidencí, nebo předložením čestného prohlášení.

Doporučujeme účastníkům, aby základní a profesní způsobilost doložili čestným prohlášením (Příloha č. 1) které výše uvedené dokumenty ve fázi podání nabídek nahrazuje.

Současně upozorňujeme, že vybraný dodavatel musí před podpisem smlouvy předložit originály všech výše uvedených dokladů.

6.3. Technická kvalifikace

6.3.1 Seznam významných služeb podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona

Účastník doloží seznam obsahující informaci o nejméně jedné realizované zakázce, jejímž předmětem bylo zajištění personálních služeb pro veřejnou správu (bez ohledu na zemi sídla objednavatele) a informaci o jedné realizované zakázce v hodnotě nad 1 mil CZK bez DPH bez ohledu na typ právní subjektivity objednavatele. V případě zakázek realizovaných v jiné měně, než CZK použije dodavatel pro přepočítání na CZK kurz ECB k 1. 7. 2023. Součástí seznamu musí být informace o předmětu realizované zakázky (významné služby), jméno a sídlo objednatele včetně kontaktních údajů pro možnost ověření zakázky, a časové období (měsíce a roky), ve kterém byla zakázka realizována. Obě zakázky musí být realizovány v období tří let před zahájením zadávacího řízení. Použít lze i zakázky, jejichž plnění bylo zahájeno dříve, ale dokončeny byly již v rámci tohoto období.

6.3.2 Čestné prohlášení ve vztahu k polské legislativě v oblasti zaměstnávání

Plnění zakázky předpokládá dostatečnou znalost a schopnost praktické aplikace relevantní polské legislativy v oblasti zaměstnávání, včetně znalosti a aplikace zákona o zaměstnávání dočasných pracovníků ze dne 9. 7. 2003 v aktuálním znění. Účastník tuto znalost a schopnost aplikace prokazuje předložením podepsaného čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 4.

6.4. Způsob prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

Účastník prokáže v rámci tohoto zjednodušeného podlimitního řízení splnění všech kvalifikačních předpokladů vymezených v této zadávací dokumentaci předložením prostých kopií dokladů uvedených výše v čl. 6.1. a 6.2. a 6.3 této zadávací dokumentace.

Doklady dle čl. 6.1 a 6.2 může dodavatel ve fázi podání nabídek nahradit čestným prohlášením (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

Účastník je rovněž oprávněn kvalifikaci prokázat předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle ust. § 87 Zákona či výpisem ze seznamu kvalifikovaných nebo certifikovaných dodavatelů.

6.5. Postup Zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel resp. Zadavatelem pověřená hodnotící komise posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se Zákonem.

Zadavatel může požadovat po účastnících, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené Zadavatelem.

6.6. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost dle čl. 6.1. a 6.2. této zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6.7. Další pravidla při prokazování kvalifikace

Při prokazování kvalifikace získané v zahraničí, při prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů, prokázání části kvalifikace poddodavatelem či při změně kvalifikace na straně dodavatele jako účastníka zadávacího řízení se použijí obdobně ustanovení § 81, 82 až 88 Zákona.

6.8 Kvalifikace vítěze soutěže o VZ

Vybraný dodavatel musí v souladu s ust. § 122 odst. 3 Zákona před uzavřením smlouvy předložit originály či ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, tj. dokladů uvedených v čl. 6.1, 6.2, 6.3 této zadávací dokumentace, pokud je nepředloží již v nabídce. **Upozorňujeme, že v případě dokladů základní a profesní kvalifikace se nejedná o originál čestného prohlášení, nýbrž veškeré doklady vyjmenované v bodech 6.1.4 a 6.2.2, které toto čestné prohlášení nahrazuje.**

6.9. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle § 48 Zákona vyloučen z tohoto zadávacího řízení.

7. Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 114 odst. 2 Zákona podle ekonomické výhodnosti nabídek, spočívající ve stanovení následujících kritérií a pravidel hodnocení nabídek:

7.1. Hodnotící kritérium

Zadavatel pro hodnocení nabídek stanovil toto hodnotící kritérium:

Nejnižší hodinová sazba experta v polských zlotých (PLN) bez DPH dle přílohy č. 2 - váha 100 %.

7. 2. Pravidla hodnocení nabídek účastníků

Zadavatel bude hodnotit hodinovou sazbu experta zpracovanou účastníkem způsobem uvedeným v čl. 4. této zadávací dokumentace následující metodou: Jako nejvhodnější bude v tomto kritériu hodnocena nabídka účastníka, který v nabídce uvede nejnižší hodinovou sazbu v PLN bez DPH. Hodinová sazba nabídnutá účastníkem bude hodnocena podle její absolutní výše v polské měně polský zlotý (PLN). Další pořadí bude stanoveno dle skutečných výší hodinových sazeb sestupně (čím vyšší cena, tím nižší pořadí).

8. Práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

- a) Vysvětlit, změnit, upřesnit či doplnit podmínky zadávacího řízení postupem v souladu s ust. § 98 a 99 Zákona.
- b) Neposkytnout účastníkům náhradu nákladů, které účastník vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení;
- c) Vyloučit účastníka, který nesplnil zadávací podmínky;
- d) Zrušit zadávací řízení dle § 127 zákona
- e) Zadavatel nepřipouští dílčí ani variantní plnění a návrhy řešení
- f) **Vybraný dodavatel** bude v souladu s ust. § 122 odst. 3 Zákona před uzavřením smlouvy povinen k výzvě Zadavatele předložit originály či ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, tj. dokladů uvedených v čl. 6.1, 6.2, 6.3 této výzvy včetně zadávací dokumentace;

Nesplnění této povinnosti je důvodem pro vyloučení dodavatele ve smyslu ustanovení § 122 odst. 5 Zákona.

9. Přílohy

Nedílnou součástí této výzvy včetně zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Čestné prohlášení ke splnění základní a profesní kvalifikace
- Příloha č. 2 Cenová nabídka
- Příloha č. 3 Seznam významných služeb
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení ve vztahu k polské legislativě

Kompletní zadávací dokumentace s výjimkou důvěrných informací o stávajícím stavu sítě Zadavatele (postup dle § 36 odst. 8 Zákona) je zveřejněna na profilu zadavatele na následující internetové adrese:

<https://nen.nipez.cz/profil/CENTRUM>

10. Vysvětlení zadávací dokumentace

Pokud bude účastník požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy prostřednictvím systému NEN nejpozději pět (5) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel zveřejní případné vysvětlení zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele.

V Praze, dne

.....
Ing. Zdeněk Vašák
generální ředitel