

Interreg



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

Česko – Polsko

KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE PROGRAMU INTERREG ČESKO-POLSKO 2021-2027



Vedení komunikační politiky programu Interreg Česko-Polsko 2021-2027 (programu) si klade za cíl:



komplexní podporu rozvoje česko – polského pohraničí díky prostředkům evropských fondů.

Komunikační strategie programu je dokumentem, který má za úkol zajistit koordinaci a integraci informačně-propagačních aktivit, které jsou prováděny subjekty, jež se podílí na implementaci programu. Tento dokument stanovuje cíle a metody realizace, definuje cílové skupiny a určuje harmonogram činností. Kromě toho také popisuje procesy a zásady, které se týkají poskytování informací cílovým skupinám:



potenciálním žadatelům
poskytnutím informací
o možnostech podpory v rámci
programu,



příjemcům
podporou realizace projektů,



veřejnosti
budováním kladného obrazu
evropských fondů na česko-
polském příhraničí.

Strategie je v souladu s ustanoveními Společné komunikační strategie evropských strukturálních a investičních fondů v ČR v programovém období 2021-2027 a odkazuje se na Strategii komunikace politiky soudržnosti 2021-2027.

Tento dokument vznikl ve spolupráci řídicího orgánu, národního orgánu a společného sekretariátu. Tyto subjekty spolu s regionálními subjekty v České republice, Polsku a Euroregiony na české a polské straně (Glacensis, Nisa, Beskydy, Těšínské Slezsko, Praděd, Silesia) jsou zodpovědné za implementaci a koordinaci strategie.

Tento dokument slouží jako základ pro přípravu detailních ročních plánů informačně-propagačních aktivit v rámci programu.

Oblast programu ležící na česko-polském příhraničí zahrnuje regiony NUTS 3, které se skládají ze 5 českých krajů: Libereckého, Královéhradeckého, Pardubického, Olomouckého a Moravskoslezského a 6 polských subregionů: bielského a rybnického (Slezské vojvodství), nyského a opolského (Opolské vojvodství), jeleniogórského a wałbrzyského (Vojvodství Dolnoslezské). Kromě toho je do oblasti podpory na polské straně zahrnut i Strzeliński okres (podregion vřatislavský v Dolnoslezském vojvodství) a Pszczyński okres (tyský podregion ve Slezském vojvodství). Celková rozloha oblasti programu činí více než 47 097 km². Česká strana oblasti podpory zahrnuje více než 23 135 km² (což je 29,3% rozlohy České republiky) a Polská část zaujímá 23 962 km² (téměř 8% rozlohy Polské republiky). Oblast programu obývá přibližně 7,1 mil. obyvatel, z čehož je 3,4 mil. na české straně (tj. 32,1% obyvatel České republiky) a 3,7 mil. na straně polské (tj. 9,7% obyvatel Polska).



Oblast programu i struktura jeho populace je různorodá. Sociálně-hospodářskou situaci příhraničí formují rozdílné demografické faktory jako

- stárnoucí společnost,
- migrace,
- faktory ekonomické.

Přeshraniční spolupráce, která se rozvíjela již od 90. let, má nejrůznější formy, v nichž důležitou roli hrají rovněž euroregiony. Zvyšování přeshraniční mobility obyvatel a pracovníků zaručuje lepší využití potenciálu příhraničí. A kulturní a jazyková blízkost tento proces jen vylepšuje.

Proto je v plánování a realizování komunikačních činností programu důležité zohlednit ty faktory, které zajistí efektivní komunikaci.

Jedním z hlavních nástrojů komunikace jsou sociální sítě, které rozšiřuje internetový portál www.cz-pl.eu provozovaný v českém a polském jazyce o podrobné informace. Internetové stránky institucí zapojených do procesu implementace programu jsou pak základním komunikačním nástrojem během každé etapy implementace programu a pro všechny cílové skupiny.

Pro všechny zájemce, kteří připravují a realizují projekty, bude zajištěna možnost e-mailových, telefonických a přímých konzultací. Budou uspořádány školení, semináře a konference s cílem zvýšit kvalitu žádostí o podporu, kompetenci a znalosti potenciálních příjemců a příjemců.

Abychom oslovili veřejnost a zvýšili její povědomí o změnách, které díky evropským fondům probíhají v česko-polském příhraničí, budou využívána také lokální média (např. tisk, rozhlas, televize) jako nástroje, jež mají největší rozsah působnosti, pokud vezmeme v úvahu demografickou specifiku obyvatel příhraničí (tj. staří lidé zřídka používají internet).

Ve finanční perspektivě 2021–2027 proto bude nezbytná systémová podpora jak příjemců, tak regionálních subjektů v otázce propagace projektů. Výzvou bude rovněž výběr takových nástrojů a forem přenosu, aby informace o výsledcích programu dorazily ke všem skupinám, které by z nich mohly čerpat. Každoročně budou uspořádány informační aktivity prezentující možnosti podpory a propagující úspěchy programu.

HLAVNÍ CÍL A SPECIFICKÉ CÍLE KOMUNIKACE PROGRAMU

Hlavním cílem komunikace je šíření informací o programu a propagování dopadu jeho aktivit v rozvoji česko-polského příhraničí. Hlavní cíl je realizován prostřednictvím jednotlivých cílů zohledňujících různé cílové skupiny, tj.:



aktivizování potenciálních žadatelů při ucházení se o podporu z prostředků evropských fondů v rámci programu;



podporování příjemců v realizaci projektů v souladu s požadavky programu;



budování pozitivního obrazu a zvyšování povědomí veřejnosti o projektech spolufinancovaných z programu.

Hlavními cíli komunikačních aktivit programu bude především:

1. dosáhnout povědomí široké veřejnosti o existenci přeshraniční spolupráce,
2. podpořit zájem potenciálních žadatelů o předložení projektu,
3. propagovat dotační příležitosti vůči potenciálním žadatelům,
4. podpořit realizované projekty při jejich implementaci.
5. propagovat výsledky a dopady programu

UPLATŇOVÁNÍ SDĚLENÍ PROGRAMU V KOMUNIKAČNÍCH AKTIVITÁCH

Hlavní sdělení Strategie zní:



Program podporuje ty, kteří společně realizují dobré nápady, čímž zvyšují možnosti a zlepšují kvalitu života obyvatel česko-polského příhraničí.

Hlavní sdělení je konkretizováno doplňujícími zprávami, v rámci kterých realizace programu mj.:



zlepšuje kvalitu života obyvatel příhraničí podporou přeshraniční spolupráce, udržitelného rozvoje a lepších veřejných služeb;



zvýšení atraktivity regionu prostřednictvím rozvoje cestovního ruchu, přeshraničních dopravních spojení a zachování kulturního dědictví;



péče o životní prostředí a zajištění bezpečnosti tváří v tvář hrozbám změny klimatu.

Z výše uvedených zpráv vyplývají konkrétní procesy uplatňované v informačně-propagačních aktivitách v jednotlivých etapách implementace programu, přizpůsobené konkrétním cílovým skupinám a schválenému mechanismu komunikace. Má formu procesu rozděleného na etapy.

První etapou je šíření informací o novém programu a možnostech podpory, příklady dobré praxe a toho, čeho se již podařilo dosáhnout na česko-polském příhraničí s přispěním evropských fondů v letech 2014-2020. Díky tomu mají potenciální žadatelé příležitost vidět, jaké aktivity již byly realizovány a jaký přeshraniční dopad přinesly. V dalších letech implementace programu bude využita dobrá praxe perspektivy 2021-2027.

V další etapě je proces zaměřen na příjemce programu, kteří obdrželi dotaci. Podporování ve svých činnostech úspěšně realizují projekty a čerpají z evropských fondů. Klade důraz zároveň na podporu, s jakou mohou počítat příjemci realizující projekty, a také na potenciální a první skutečné úspěchy plynoucí z realizovaných projektů.

Sdělení připravené ve třetí etapě implementace programu bude zaměřené hlavně na veřejnost a bude obsahovat informaci, že díky podpoře z evropských fondů došlo na česko-polském příhraničí ke změnám, ze kterých může těžit každý.

Schéma 1: Komunikační proces programu.



I. etapa

rozšiřování informací o novém programu a o možnostech podpory

informování o dobré praxi, nápadech realizovaných v letech 2014-2020 a 2021-2027



II. etapa

podpora příjemců v realizaci projektů

podpora příjemců v propagování výsledků projektů



III. etapa

informování o tom, že díky podpoře evropských fondů na česko-polském příhraničí nastaly změny, ze kterých každý může těžit (výsledky projektů)

Důležitou roli hraje jazyk, kterým jsou informace sdělovány a musí být přizpůsoben cílové skupině. Pokud jsou informace určeny potenciálním žadatelům projektů, musí být použita specifická terminologie, která se týká implementace projektů. Nicméně, pokud jsou informace určeny veřejnosti, musí být předávány srozumitelným jazykem a musí být zdůrazněny výhody, které z projektů vyplývají pro jednotlivé subjekty.

Všechny instituce, které se podílejí na implementaci programu, jsou povinny dodržovat horizontální principy, které zahrnují princip rovnosti příležitostí a nediskriminace, včetně dostupnosti pro osoby s hendikepem a princip rovného zacházení pro muže a ženy, v rámci unijních fondů pro období 2021-2027. Zejména pak prostřednictvím mj.:

- eliminování architektonických bariér v místech, kde probíhá přímá komunikace s osobami tělesně postiženými,
- uzpůsobení internetových portálů pro potřeby zrakově postižených osob

CÍLOVÉ SKUPINY A JIM PŘÍZPŮSOBENÉ KOMUNIKAČNÍ KANÁLY

Aktivity zaměřené na informování a propagaci budou přizpůsobeny jak etapě implementace programu, tak i cílové skupině, pro kterou jsou určeny. Cílové skupiny těchto aktivit lze rozdělit do následujících hlavních typů. Stupeň angažovanosti těchto skupin v procesu implementace Programu určuje nejen druh informací, které budou předávány, ale také kanály a nástroje, které budou využity s ohledem na rozsah působení, nejvyšší reprezentativnost a nejnižší náklady na dosažení cílů.

5.1

POTENCIÁLNÍ ŽADATELÉ PROGRAMU

V případě potenciálních žadatelů je nejdůležitější popularizace informací o programu a možnostech podpory z evropských fondů. Klíčové je tedy zajistit snadný a úplný přístup k informacím o programu, termínům přijímání projektových žádostí o podporu a rozsahu podpory.



5.1.1 TYPY INFORMACÍ

Informace určené potenciálním žadatelům se budou týkat mj.:

- možnosti podpory z prostředků programu;
- termínů příjmu projektových žádostí;
- podmínek, které musí být splněny k tomu, aby mohla být získána podpora v rámci programu;
- procedur a termínů pro projednávání projektových žádostí;
- kritérií hodnocení projektů;
- kontaktních údajů osob/institucí, které poskytují informace o programu;
- jiných informací, které mohou být užitečné během zpracovávání projektových žádostí;
- dobré praxe z období financování 2014-2020 a 2021-2027.



5.1.2 KOMUNIKAČNÍ NÁSTROJE A KANÁLY

Všechny výše uvedené informace budou zpřístupňovány potenciálním příjemcům za použití následujících nástrojů a kanálů:

- dvojjazyčné internetové stránky programu www.cz-pl.eu, s možností přizpůsobení potřebám osob se zrakovým postižením (plus emailing a newsletter);
- konzultací (přímých, emailových/telefonické) pro potenciální žadatele s příslušnými pracovníky institucí zapojených do implementace programu;
- školení pro potenciální žadatele realizovaná během příjmu projektových žádostí v podporovaném území. Školení budou otevřena všem potenciálním žadatelům;
- dokumenty nezbytné pro řádné předložení projektové žádosti (např. formulář projektové žádosti včetně pokynů, programový dokument, příručka pro příjemce, paket návodů a směrnic v rozsahu informací a propagace). Dokumenty budou dostupné v tištěné a/nebo elektronické podobě;

Výsledkem informačních aktivit zaměřených na potenciální žadatele bude zaujmout je možnostmi získání podpory v rámci programu a také zajistit jim snadný a rovný přístup k informacím, které jim usnadní správnou přípravu projektových žádostí.

V případě příjemců, včetně těch, kteří realizují malé projekty, je nejdůležitější poskytnout jim podporu v průběhu realizace projektu a pomoci jim řešit aktuální problémy. Je důležité podporovat příjemce při plánování propagace projektu a jeho dopadu, aby informace o změnách, které přinesla realizace projektu, dosáhla co největšího okruhu lidí. Povinnosti příjemce jsou stanoveny v článku 50 a příloze IX. Nařízení Parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060.



5.2.1 TYPY INFORMACÍ

Informace určené pro příjemce se budou týkat mj.:

- podmínek podpisu smluv o financování a jejich změn/vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- zásad řádné realizace projektu v souladu se smlouvou o financování/s rozhodnutím o poskytnutí dotace, schválenou projektovou žádostí a programovými dokumenty (včetně vyúčtování projektu, změny v projektu, kontroly projektu, povinnosti po ukončení projektu);
- povinností příjemce (včetně příkladů dobré praxe v rozsahu informací a propagace, zásady propagace projektu).



5.2.2 KOMUNIKAČNÍ NÁSTROJE A KANÁLY

Informace nezbytné pro řádnou realizaci projektů budou zpřístupněny příjemcům za použití následujících nástrojů a kanálů:

- internetové stránky Programu www.cz-pl.eu - dvojjazyčné, s možností jejich přizpůsobení potřebám osob se zrakovým postižením, obsahující informace nezbytné pro realizaci projektu;
- školení pro příjemce uskutečněné po schválení projektů Monitorovacím výborem. Školení budou otevřena jak pro Vedoucí Partnery, tak pro Partnery projektů (školení pro příjemce mikroprojektů budou prováděna partnery zastřešujícího projektu);
- souboru dokumentů nezbytných pro řádnou realizaci projektu, které budou dostupné v tištěné a/ nebo elektronické podobě (včetně příručky pro příjemce obsahující informace o propagaci);
- jednotný internetový portál (podle čl. 46 (b) obecného nařízení (2021/1060) provozovaný českou a polskou stranou.

Výsledkem informačních aktivit určených pro příjemce by měla být řádná realizace projektů, efektivní využití schválené dotace a správné propagování projektů a jejich dopadu v česko-polském příhraničí.

V případě veřejnosti je klíčové zaujmout a oslovit potenciální zájemce o přeshraniční výsledky projektů, které jsou realizovány v česko-polském partnerství, a předat jim informace o pozitivních změnách, které v příhraniční oblasti nastávají. Je důležité, aby tyto informace byly přesné a atraktivně formulované, aby motivovaly lidi, pro které je kampaň určena, aby využili přínosů programu a realizovaných projektů.



5.3.1 TYPY INFORMACÍ

Informace určené pro veřejnost se budou týkat mj.:

- změn, k jakým dochází na česko-polském příhraničí díky evropským fondům;
- přidané hodnoty vyplývající z implementace programu/projektů ;
- akcí pořádaných v rámci programu či realizovaných projektů a možností, jak tyto využít či se jich zúčastnit;



5.3.2 KOMUNIKAČNÍ NÁSTROJE A KANÁLY

Informace určené pro veřejnost budou zpřístupňovány za použití následujících nástrojů a kanálů:

- médií, včetně sociálních sítí;
- internetových stránek programu www.cz-pl.eu a internetových stránek jiných institucí zapojených do implementace programu (s popisy a fotografiemi realizovaných projektů, jejich cílů a výsledků);
- propagačních akcí (zahrnujících informační a vzdělávací prvky);
- účastí na kulturních akcích v pohraničí;
- publikací a propagačních materiálů různého druhu.

Výsledkem aktivit by mělo být zvýšení povědomí veřejnosti o:

- změnách, ke kterým dochází v česko-polském příhraničí díky evropským fondům;
- možnosti využití výsledků realizovaných projektů.

Tabulka 1: Vybrané, příkladové nástroje komunikace

Cílová skupina/ Nástroje komunikace	potenciální žadatelé	příjemci	veřejnost
Reklamní kampaně v médiích (sociální sítě, tisk, rádio, televize)	■		■
Konference		■	
Akce pro veřejnost, kulturní akce			■
Internetový portál programu: www.cz-pl.eu (emailing, newsletter)	■	■	■
Školení, semináře	■	■	
Informační materiály (dokumenty, publikace, brožury, letáky)	■	■	■
Osobní a mailové konzultace	■	■	

VIZUALIZACE PROGRAMU

v souladu s přílohou IX. Nařízení (EU) 2021/1060 obsahují všechny komunikační činnosti informaci o získání podpory z evropských fondů. Povinnými prvky vizualizace jsou symbol Evropské unie a odkaz na evropské fondy.

Povinná sestava logotypů pro program:

Interreg



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

Česko – Polsko

Vizualizaci programu stanovuje příručka Zásady pro používání logotypu, dostupná na stránkách programu www.cz-pl.eu. Kromě toho mohou vizualizaci doplňovat logotypy institucí, subjektů, příjemců zapojených do implementace a realizace programu.

FOND MALÝCH PROJEKTŮ

Zvláštní pozornost bude věnována informování o Fondech malých projektů jako operacích strategického významu.

Území euroregionů Glacensis, Nisa, Beskydy, Těšínské Slezsko, Praděd, Silesia (polské a české) se shoduje s územím programu. Do informačních a propagačních aktivit programu budou v rámci možností zapojeni správci jednotlivých FMP.

Během realizace svých propagačních aktivit budou správci FMP spolupracovat s příjemci a účastníky malých projektů.

INSTITUTE ZODPOVĚDNÉ ZA IMPLEMENTACI KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE PROGRAMU

Komunikační úkoly provádí řídicí orgán skrze společný sekretariát, který úzce spolupracuje s regionálními subjekty a vedoucími partnery zastřešujících projektů, kteří implementují Fond malých projektů. Partneři zastřešujících projektů jsou odpovědní za propagaci Fondu malých projektů, podporu příjemců malých projektů a také propagaci dopadů malých projektů.

K zajištění rovného přístupu k informacím pro všechny cílové skupiny a maximální komplementaritu činností, kanálů a nástrojů se zvýší zapojení regionálních subjektů na obou stranách hranice. Společný sekretariát bude iniciátorem, koordinátorem a monitorovatelem komunikačních aktivit, a instituce spolupracující s JS v oblasti realizace komunikační strategie budou povinny poskytnout podrobné informace o plánovaných činnostech. Společný sekretariát určí osobu zodpovědnou za koordinaci činností v informační a propagační oblasti programu. Realizované činnosti budou v souladu se zásadami provádění informačně-propagačních aktivit stanovenými v horizontálních principech pro propagaci a komunikaci evropských strukturálních fondů a investičních fondů v období programování 2021-2027 (MMR ČR).

Příjemci projektů a malých projektů jsou také nepřímo odpovědní za implementaci komunikační strategie, protože hrají významnou roli v mechanismu komunikace, tím že propagují své projekty, vybízejí k užívání jejich výstupů a prezentují přínosy účasti v programu.

Komunikaci a viditelnosti programu se bude věnovat personál osmi regionálních kontaktních bodů, správci fondů malých projektů a dále komunikační specialista ve společném sekretariátu. Komunikační pracovník bude koordinovat komunikační aktivity programu s národními komunikačními pracovníky na obou stranách hranice. Dále bude ustavena pracovní skupina pro komunikaci programu, složená ze zástupců všech jmenovaných aktérů. Bude průběžně koordinovat aktivity mezi regionálními kontaktními body, správci fondů malých projektů a komunikačním pracovníkem společného sekretariátu. Bude také sledovat pokrok při implementaci komunikační strategie, sledovat plnění indikátorů a spolupracovat při evaluaci komunikačních aktivit. Instituce odpovědné za propagaci programu budou spolupracovat s národní komunikační sítí v ČR a Polsku (formou výměny zkušeností, informací a účastí na společných akcích).

8.1 ŘÍDÍCÍ ORGÁN

Realizaci úkolů řídicího orgánu zajišťuje Odbor evropské územní spolupráce Ministerstva pro regionální rozvoj (MMR ČR). Řídící orgán má možnost předat na operační úrovni část svých úkolů nebo kompetencí subjektům, které se podílejí na implementaci programu, a zároveň si zachovat právo kontrolovat jejich práci.

Činnosti spojené s implementací komunikační strategie, do kterých bude řídicí orgán zapojen, zahrnují:

- stanovení cílů a rozdělení finančních prostředků na jednotlivé roky v celém programovacím období určené na činnosti obsažené v Komunikační strategii v závislosti na aktuálním stavu implementace, plnění ukazatelů;
- koordinace zpracování, realizace a aktualizace Komunikační strategie;
- koordinace zpracování a realizace ročního plánu programu;
- dohled nad prací Skupiny pro realizaci Komunikační strategie;
- monitorování zpracování ročních hlášení z realizace Strategie (se zohledněním údajů a informací dodaných regionálními subjekty v ČR a Polsku a partnery Zastřešujícími projektů);
- dohled nad:
 - realizací informačně-propagačních aktivit programu;
 - provozováním a aktualizací internetové stránky programu www.cz-pl.eu včetně elektronicky umístěných příkladů operací (projektů) a jejich aktualizace na internetové stránce programu v souladu s nařízením EU) č. 2021/1060 příl. IX.;
 - organizací a řízením konferencí, setkání, seminářů a konzultací pro potencionální žadatele, příjemce a instituce zapojené do implementace programu;
 - organizací jedné široce pojaté informační akce ročně, propagující možnosti podpory nebo prezentující úspěchy programu;
 - organizací činnosti propagující zahájení programu
 - zpracováním a distribucí propagačních a informačních materiálů programu
- dohled nad plněním informačně – propagačních povinností ze strany institucí zapojených do implementace programu a provádění monitoringu a kontroly v tomto rozsahu;
- účast zástupce ŘO na zasedáních Pracovní skupiny pro Informování a publicitu fondů EU, vytvořené za účelem koordinace a řízení homogenního systému informování a na setkáních Skupiny pro realizaci Komunikační strategie.

Realizaci úkolů národního orgánu zabezpečuje Odbor územní spolupráce Ministerstva fondů a rozvojové politiky PR. Činnosti spojené s implementací komunikační strategie, do kterých bude zaangažován národní orgán, zahrnují spolupráce na:

- stanovení cílů a rozdělení finančních prostředků na jednotlivé roky v celém programovacím období určených na činnosti obsažené v Strategii komunikace.
- zpracování, realizaci a aktualizaci komunikační strategie;
- koordinaci zpracování a realizace ročního plánu informačně-propagačních aktivit programu;
- monitorování zpracování ročních zpráv z realizace Strategie (se zohledněním údajů a informací dodaných Regionálními subjekty v ČR a Polsku a partnery Zastřešujícími projektů);
- předkládání hlášení z realizace Strategie Monitorovacímu výboru jednou ročně;
- dohledu nad:
 - realizací informačně-propagačních aktivit programu
 - provozováním a aktualizací internetové stránky programu www.cz-pl.eu (plus emailing a newsletter);
 - organizací a řízením konferencí, setkání, workshopů a konzultací pro potencionální žadatele, příjemce a instituce zaangažované do implementace programu;
 - organizací jedné široce pojaté informační akce ročně, propagující možnosti podpory nebo prezentující úspěchy programu;
 - organizací činnosti propagující spuštění programu
 - zpracováním a distribucí propagačních a informačních materiálů programu
- dohled nad plněním informačně – propagačních povinností ze strany institucí zaangažovaných do implementace programu a provádění monitoringu a kontroly v tomto rozsahu;
- účast zástupce NO v zasedáních Pracovní skupiny pro Informování o pomoci fondů EU, vytvořené za účelem koordinace a řízení homogenního systému informování, a také Skupiny pro realizaci Komunikační Strategie;

V souladu s čl. 46 Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 byl zřízen společný sekretariát, který tvoří součást společné organizační struktury sloužící k řízení a realizaci programu.

Funkci společného sekretariátu pro Interreg Česko-Polsko 2021-2027 plní Centrum pro regionální rozvoj České republiky.

JS byl založen jako společný tým mezinárodního charakteru, ve kterém jsou zaměstnáni pracovníci z obou zemí, jež se účastní programu, tj. z České a Polské republiky.

K hlavním úkolům JS v rozsahu informací a propagace patří:

- zpracování, realizace a aktualizace Komunikační strategie;
- zpracování a realizace ročního plánu informačně-propagačních aktivit programu;
- koordinace realizace strategie a ročních plánů činnosti zřízením týmu pro realizaci Strategie;
- zpracování ročních hlášení z realizace Strategie (se zohledněním údajů a informací dodaných regionálními subjekty v České republice a v Polsku a partnerů Zastřešujících projektů);
- jednou ročně příprava zprávy o realizaci Strategie monitorovacímu výboru;
- koordinace a realizace informačně-propagačních aktivit programu obecného a horizontálního charakteru:
 - provozování a aktualizace internetové stránky programu www.cz-pl.eu;
 - organizace a řízení konferencí, setkání, seminářů a konzultací pro potenciální žadatele, příjemce a instituce zapojené do implementace programu;
 - organizace jedné široce pojaté informační aktivity ročně, propagující možnosti podpory nebo prezentující úspěchy programu;
 - organizace činnosti propagující spuštění programu
 - zpracování a distribuce propagačních a informačních materiálů programu;
- účast zástupce JS na zasedáních Skupiny pro realizaci Komunikační Strategie;
- účast zástupce JS na seminářích a jednáních zaměřených na propagaci a komunikaci organizovaných Evropskou komisí

REGIONÁLNÍ SUBJEKTY

Regionální subjekty (RS), jimiž jsou na české straně krajské úřady krajů: Moravskoslezského, Olomouckého, Pardubického, Královéhradeckého a Libereckého, a na straně polské Maršálkovské úřady Dolnoslezského, Opolského a Slezského vojvodství odpovídají za následující činnosti:

- realizace komunikační strategie;
- zpracování a realizace ročního plánu informačně-propagačních aktivit programu;
- aktivní účast na práci Skupiny pro realizaci Komunikační Strategie;
- zpracování příspěvků do ročních hlášení z realizace Strategie v rozsahu činnosti regionálních subjektů;
- realizaci informačně-propagačních aktivit programu regionálního charakteru prostřednictvím:
 - šíření informací o programu na stránkách regionálních subjektů a partnerů zastřešujících projektů a na internetové stránce programu www.cz-pl.eu;
 - organizací a řízení konferencí, setkání, seminářů a konzultací pro potenciální žadatele, příjemce v regionech;
 - účast a spolupráci na organizaci jedné široce pojaté informační akce ročně, propagující možnosti podpory nebo prezentující úspěchy programu;
 - účast a spolupráci na organizaci aktivity propagující zahájení programu;
 - zpracování a distribuci propagačních a informačních materiálů programu;
 - spolupráci s regionálními a lokálními médii (tisk, rádio, televize, internet) za účelem propagace programu;
- pomoc při navazování partnerství/rozšiřování informací o nabídkách spolupráce;

EUROREGIONY

Partneři Zastřešujících projektů mají v rámci prostředků na řízení Fondu malých projektů vyčleněn rozpočet na činnosti z oblasti informací a propagace. Jsou odpovědní za komunikační aktivity zaměřené na příjemce malých projektů, propagaci zastřešujících projektů a dopadů uskutečněných malých projektů, zejména za:

- spolupráci na realizaci komunikační strategie s cílem zajistit kontinuitu informačně-propagačních aktivit programu;
- aktivní účast zástupců euroregionů na práci Skupiny pro realizaci Komunikační Strategie;
- zpracování příspěvků do ročních hlášení z realizace Strategie;
- realizaci informačně-propagačních aktivit programu lokálního charakteru prostřednictvím:
 - rozšiřování informací o programu na stránkách partnerů zastřešujících projektů;
 - organizace a řízení konferencí, setkání, seminářů a konzultací pro potenciální žadatele, příjemců Fondů malých projektů v euroregionech;
 - účast a spolupráce na organizaci jedné široce pojaté informační akce ročně, propagující možnosti podpory nebo prezentující úspěchy programu;
 - účast a spolupráce na organizaci akce propagující zahájení programu;
 - zpracování a distribuce propagačních a informačních materiálů programu;
 - spolupráce s regionálními a lokálními médii (tisk, rádio, televize, internet) za účelem propagace programu;
- pomoc při navazování partnerství/rozšiřování informací o nabídkách spolupráce;

Tabulka s rozdělením na propagačně – informační aktivity v letech 2021 – 2027

Roky Nástroje komunikace	Zodpovědné institute	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Reklamní kampaně v médiích (tisk, rádio, televize, sociální sítě)	ŘO, NO, JS, RS, Euroregiony		■	■	■	■	■	■			
Akce (propagační akce, kulturní akce, konference)	ŘO, NO, JS, RS, Euroregiony		■	■	■	■	■	■			
Internetový portál programu: www.cz-pl.eu	ŘO, NO, JS, RS, Euroregiony		■	■	■	■	■	■	■	■	■
Školení, semináře	ŘO, NO, JS, RS, Euroregiony		■	■	■	■	■	■			
Informační materiály (dokumenty, publikace, brožury, letáčky)	ŘO, NO, JS, RS, Euroregiony		■	■	■	■	■	■	■	■	■
Konzultace přímé, emailové	ŘO, NO, JS, RS, Euroregiony		■	■	■	■	■	■	■	■	■
Dodat: Jednotný internetový portál podle čl. 46 (b) (2021/1060)		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

8.6

SKUPINA PRO REALIZACI KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE

S cílem zajistit soudržnost a koordinaci propagačních aktivit bude každoročně vypracován plán činností, který poslouží také k monitorování plnění ukazatelů.

Doplňkovým nástrojem koordinace bude vytvoření Skupiny pro realizaci Komunikační strategie jako platformy pro výměnu informací a spolupráci při propagaci programu. Skupinu ustanoví řídící a národní orgán a bude se skládat ze zástupců všech institucí zapojených do realizace programu. Skupina se bude setkávat minimálně jednou ročně a jejím úkolem bude vypracování ročních plánů činností a hodnocení probíhající realizace komunikační strategie. Cílem skupiny bude koordinace a integrace propagačních aktivit, což přispěje k lepšímu šíření informací a realizaci propagačních akcí s větším dosahem.

ROZPOČET NA INFORMAČNÍ A PROPAGAČNÍ AKTIVITY

Informačně-propagační aktivity budou realizovány v České republice a v Polsku za podpory z EFRR ve výši max. 80% a při min. 20% podpory z veřejných prostředků.

Částka určená na propagačně-informační aktivity byla naplánována v rámci prostředků Technické pomoci programu a je součástí indikativního finančního plánu. Částky určené na jednotlivé činnosti plánované v Komunikační strategii spolu s institucemi zodpovědnými za jejich realizaci budou uváděny v ročních plánech informačně-propagačních aktivit.

HARMONOGRAM AKTIVIT

Informačně-propagační aktivity realizované v rámci programu jsou zaměřeny na etapu implementace programu a cílovou skupinu, pro kterou jsou určeny.

Během prvního příjmu projektových žádostí bude kladen hlavní důraz na zájem o program ze strany potenciálních žadatelů a na zajištění jim snadného přístupu ke všem informacím potřebným pro přípravu a podání kvalitních projektových žádostí. Intenzivní činnosti zaměřené na potenciální žadatele budou prováděny během příjmu projektových žádostí v souladu s harmonogramem přijímání. Tyto aktivity budou součástí informačních kampaní, které budou zaměřeny na širokou veřejnost a budou informovat o cílech programu a očekávaných změnách, které program přinese do česko-polského příhraničí. Budou také informovat o schválených projektech.

V dalších etapách implementace programu se budou informační aktivity soustředit na žadatele a příjemce projektů. Po prvních výsledcích projektů a programu bude důraz kladen na vhodné sdělení adresované veřejnosti a prezentující příklady dobré praxe zrealizovaných projektů, možnosti čerpání z jejich výsledků a především na změny, které program přinesl v česko-polském příhraničí.

V závěrečných etapách implementace programu bude kladen důraz na výběr nejlepších zkušeností a propagaci pozitivních dopadů a změn, které program přinesl do česko-polského příhraničí.

ROČNÍ KOMUNIKAČNÍ PLÁNY

Každý rok bude připravován podrobný plán činností, který bude zpracován ve spolupráci se všemi institucemi programu. Pro tento účel bude založena Skupina pro realizaci Komunikační Strategie. Plánované komunikační aktivity budou zohledňovat jednotlivé etapy programu a budou posuzovány z hlediska jejich efektivity pro cílové skupiny. Dále budou vycházet z analýz a hodnocení aktivit uskutečněných v předchozím roce. Monitorovací výbor bude pravidelně informován o postupu plánu činností za minulý rok a o výsledcích provedených aktivit. Vzor ročního komunikačního plánu lze nalézt v příloze č. 1.

Poř. č.	Podmínky pro vyplácení prostředků	Způsob splnění podmínky	Poznámky
1.	Požadované/ zajištěné úvazky JS	Strana smlouvy/dohody zajistí počet pracovních úvazků/osob, které poskytne k plnění úkolů ve prospěch JS, minimálně v této výši: ▪ UMWD: 2 úvazky ▪ UMWO: 1 úvazek ▪ UMWŠ: 1 úvazek	Tento bod se týká pouze RS na polské straně
2.	Požadované/ zajištěné úvazky RS	Strana smlouvy/dohody zajistí minimální počet pracovních úvazků/osob, které poskytne k plnění informačně-propagačních úkolů v rámci implementace programu Interreg Česko-Polsko 2021-2027, minimálně v této výši: ▪ regionální subjekty na české straně: 1 úvazek ▪ regionální subjekty na polské straně: 2 úvazky v UMWO a UMWŠ a 3 úvazky v UMWD	
3.	Dodržování standardů kvality informačních/propagačních služeb realizovaných prostřednictvím RS.	Ověření úrovně poskytovaných informačních/propagačních úkolů, např. testy. ▪ každé 2 roky	Zaměstnanci RKM absolvují standardizovaná školení zaměřená na témata, která jsou relevantní pro realizaci projektu s přihlédnutím ke specifikům programu (plány školení na rok).
4.	Příprava ročních komunikačních plánů	Každý RS připraví roční plán informačních a propagačních aktivit a předloží ho do JS nejpozději k 31.10. každého roku (plán na rok následující). Popis ukazatelů, které budou muset RS splnit v rámci celé smlouvy/dohody: ▪ Počet konzultací (včetně konzultací s novými subjekty, které nebyly příjemci programu Interreg V-A Česká republika - Polsko) ▪ Počet seminářů pro žadatele (při vyhlášení výzev k předkládání návrhů) ▪ Počet školení pro příjemce ▪ Počet a rozsah aktivit v oblasti propagace dobré praxe ▪ Počet akcí pořádaných pro širokou veřejnost ▪ Počet aktivit v oblasti propagace strategických projektů Hodnoty výše uvedených ukazatelů budou stanoveny na základě počtu jednotek místní samosprávy v oblasti působení příslušného RS (pro každý ukazatel bude stanovena váha). V rámci každé smlouvy/dohody budou pro každý ukazatel stanoveny číselné hodnoty (za celou dobu implementace programu)	Přezkum a evaluace ročních komunikačních plánů v polovině období – každých šest měsíců, tj. 30. 6. a 31. 12.

Komunikační aktivity budou průběžně monitorovány za pomoci následujících indikátorů:

Cíl	Indikátor komunikace	Jednotka	Cílová skupina	Cílová hodnota 2027
1, 2, 3, 4, 5	Počet zobrazení (online inzerce, sociální média: YouTube, Facebook, Instagram)	zobrazení	široká veřejnost potenciální žadatelé příjemci	200.000
1, 2, 3, 5	Počet uskutečněných propagačních eventů pro širokou veřejnost: Z toho: na české straně na polské straně	event	široká veřejnost potenciální žadatelé příjemci	4 2 2
2, 3, 4	Počet nových subjektů proškolených o pravidlech programu (které nerealizovaly projekt v předchozím programu)	subjekt	potenciální žadatelé příjemci	100
1, 2, 3, 5	počet návštěv webových stránek	návštěva	široká veřejnost potenciální žadatelé příjemci	100.000

Indikátory budou průběžně sledovány. Komunikace programu bude dvakrát během programového období nezávisle externě evalována. Pokrok v aktivitách bude průběžně sledovat pracovní skupina pro komunikaci programu.

VYHODNOCENÍ A NÁSTROJE PRO HODNOCENÍ PLNĚNÍ CÍLŮ STRATEGIE

Budou monitorovány komunikační aktivity prováděné v rámci programu a budou hodnoceny z hlediska účinnosti použitých nástrojů a kanálů (např. anketní výzkum mezi cílovými skupinami). Monitoring bude průběžný, aby bylo možné upravit plány a činnosti tak, aby byla zajištěna jejich účinnost a efektivita a tím byly dosaženy stanovené cíle. Každý cíl má přiřazené ukazatele, jejichž dosažené hodnoty pomohou při hodnocení realizace strategie.

Hodnocení realizace komunikační strategie bude součástí podkladů pro strukturovaný dialog s EK.

Na konci programového období bude Řídící orgán zpracovávat zprávu o realizaci komunikační strategie v rámci závěrečné zprávy o realizaci programu. Každý rok bude provedeno hodnocení uskutečněných činností, aby se zjistilo, zda daná činnost splnila svůj účel a aby se vytvořil návod pro plánování a realizaci dalších komunikačních aktivit.

